I.C.S. "DON MILANI" PRATO
Prot. 0001755 del 11/02/2025
VII (Uscita)

Via delle Gardenie, 73, Prato
Tel. 0574/630709 - 0574/630401
Fax 0574/634629 - Cod.Fisc. n. 84036380487

Istituto Comprensivo Don Milani

email: poic81300v@istruzione.it
pec: poic81300v@pec.istruzione.it
www.donmilaniprato.edu.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
TITOLO: Competenze digitali per la scuola 2024
M4C1I2.1-2023-1222-P-39378
CUP: C34D23002370006

OGGETTO: DECRETO AFFIDAMENTO INCARICO DOCENTI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO - Edizione 1302-ATT-947-E-2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO il D.I. 129/2018 concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO l'avviso prot**.** n° 1322 del 31/01/2025 con il quale si invitavano persone fisiche interne all'istituzione scolastica a presentare istanza di partecipazione per l'assegnazione dell'incarico di **DOCENTE FACENTE PARTE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**;
VISTE Le istanze di partecipazione pervenute presso questa istituzione scolastica;
VISTE le risultanze del verbale redatto dal Dirigente Scolastico avente protocollo n° 1749 del 11/02/2025 in base alle istanze pervenute e ai curriculum ad esse associate;

DECRETA

di incaricare i seguenti docenti nel rispettivo ruolo per il quale sono stati nominati nel verbale avente prot. n° 1749 del 11/02/2025;

COGNOME E NOME	INCARICO	ORE MAX DA SVOLGERE
CATINO VANESSA	docente area umanistica 1 - CIVICA SECONDARIA	30
CHIUMIENTO MADDALENA	docente area umanistica 2	18
DE MARCO GIULIA	docente area umanistica 3	18
MISURI LORENZA	docente area scientifico/matematica 1	24
CASAMONTI ELENA	docente area scientifico/matematica 2	18
GORI ELISA	docente area linguistica 1	14
CIPRIANI MANUELA	docente area educazione artistica 1	10
MANNINI ANNA	docente area educazione musicale musica 1	10
COPPINI GRETA	docente area educazione tecnologica 1	10
MANNUCCI BARBARA	docente area educazione fisica 1	10
MATTANINI ILARIA	docente area umanistica Ammannati - Coordinamento educazione civica	16
MARI CLAUDIA	docente area umanistica Don Milani - commissione valutazione don milani 1	12
PARRETTI ANTONELLA	docente area umanistica infanzia	6
BONGI VALENTINA	docente area scientifico/matematica Ammannati - commissione valutazione ammannati	10
SCHETTINO ANTONIETTA	docente scientifico/matematica Don Milani	6
MANETTI CLAUDIA	docente scientifico/matematica infanzia	4
ALVARO CARMELA	docente area linguistica Ammannati	6
CANGELOSI ORAZIO	docente area linguistica Don Milani	6
GIARRACCA LOREDANA	docente area linguistica infanzia	4
PALMA MARIA ASSUNTA	docente educazioni Ammannati	6
BOGANI SILVIA	docente educazioni Don Milani - coordinamento attività Don Milani	16
ALBANESE BARBARA	docente educazioni infanzia 1 - coordinamento attività infanzia	24
MIELE FLAVIA	docente educazioni infanzia 2	4
SANTAGATA LILIANA	CIVICA INFANZIA	4
ROSSI MONICA	CIVICA DON MILANI	4
SOLITARIO NADIA	commissione valutazione don milani 2	4
ROMANO ROBERTA	coordinamento attività Ammannati 1	15
TOZZI FABIANA	coordinamento attività Ammannati 2	10
SERENO MAILA	coordinamento curricolo digitale	30

Art. . 2

Gli incarichi dovranno essere svolti per un numero di ore totale massimo per docente come da tabella presente all'art. 1 e secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate

preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3
Per lo svolgimento degli incarichi descritti all'art. 1 sarà corrisposto un compenso orario pari a 34,00€ (lordo-stato omnicomprensivo).
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione del progetto.

Art. 4
Gli incarichi dovranno essere espletati secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.



Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. GIUSEPPE TITO

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005