Via delle Gardenie, 73, Prato
Tel. 0574/630709 - 0574/630401
Fax 0574/634629 - Cod.Fisc. n. 84036380487

Istituto Comprensivo
Don Milani

email: poic81300v@istruzione.it
pec: poic81300v@pec.istruzione.it
www.donmilaniprato.edu.it

COESIONE ITALIA 21-27 TOSCANA | Cofinanziato dall'Unione europea | Regione Toscana | Progetti Educativi Zonali Regione Toscana

OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI CINQUE ESPERTI FORMATORI E UN ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' LABORATORIALI PREVISTE DAI PROGETTI PEZ 2025/26

I.C.S. "DON MILANI" PRATO
Prot. 0016481 del 23/12/2025
VII (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la Legge 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la comunicazione della "Conferenza Zonale Educazione e Istruzione Zona Pratese" del 20/10/2025 (prot. n. 221004), relativa all'ammissione dell'IC "Don Lorenzo Milani" al finanziamento per le attività laboratoriali nell'ambito dei Progetti Educativi Zonali (P.E.Z. - Età scolare) per l'anno scolastico 2025/2026, in attuazione di quanto previsto dal Decreto Regionale n. 19963 del 16.09.2025;
VISTA l'assegnazione della cifra di € 7520,00 indicata nella tabella allegata alla comunicazione avente protocollo n° 221004 del 20/10/2025;
VISTA la necessità e l'urgenza di reperire idonee professionalità per svolgere la funzione di FORMATORE ESPERTO al fine di realizzare le attività formative previste dal progetto in oggetto;
CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

A. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
B. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO il caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

A. in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
B. in caso di affidamento a personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario.
VISTA la determina a contrarre pubblicata all'albo d'istituto il giorno 23/12/2025 con protocollo N° 16480;

INDICE

il presente avviso ad evidenza pubblica per il reclutamento di personale qualificato allo svolgimento delle attività progettuali relative ai laboratori formativi previsti dal progetto in oggetto e descritte nelle tabelle seguenti:

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	NUMERO DI ORE TOTALI	IMPORTO ORARIO MAX €	IMPORTO TOTALE MAX €
LABORATORIO DI PSICOMOTRICITA' AMMANNATI	**50**	40,00	€ 2000,00
LABORATORI DI TEATRO DON MILANI	**44**	40,00	€ 1760 ,00
LABORATORI DI TEATRO AMMANNATI	**36**	40,00	€ 1.440,00
LABORATORIO DI CERAMICA AMMANNATI	**10**	40,00	€ 400,00
LABORATORIO DI MUSICOTERAPIA DON MILANI	**20**	40,00	€ 800,00
ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA	**43**	25,55	€ 1098,65

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- conoscenza puntuale del progetto approvato;
- competenze informatiche;
- capacità di lavorare in team;
- **possesso di particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta; tale possesso sarà verificato dal Dirigente Scolastico dal CV presentato dagli aspiranti candidati.**

Art 2A - Descrizione del profilo di ESPERTO in TEATRO e attività da svolgere

L'ESPERTO assicura la realizzazione delle attività formative del progetto in oggetto, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola In particolare la figura di ESPERTO ha il compito di:

- partecipare agli incontri propedeutici di coordinamento e pianificazione delle attività formative;
- progettare e condurre attività di gruppo basate sul teatro educativo e sull'espressione artistica collettiva;
- integrare metodologie di arteterapia finalizzate all'espressione emotiva, alla consapevolezza di sé e alla rielaborazione delle esperienze personali attraverso i linguaggi artistici, nel rispetto del contesto educativo scolastico;
- sostenere lo sviluppo delle competenze culturali, relazionali e civiche degli alunni e delle alunne;
- gestire le interazioni nei gruppi di lavoro, favorendo cooperazione e senso di appartenenza;
- monitorare l'andamento delle attività e la frequenza degli studenti, segnalando eventuali criticità;
- documentare le attività svolte secondo le indicazioni della scuola;
- compilare il report finale e gli strumenti di monitoraggio richiesti;
- contribuire alla valutazione dell'impatto formativo del progetto, con particolare riferimento al contrasto alla dispersione scolastica.

Art 2B - Descrizione del profilo di ESPERTO in CERAMICA e attività da svolgere

L' ESPERTO assicura la realizzazione delle attività formative del progetto in oggetto, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola In particolare la figura di ESPERTO ha il compito di:

- partecipare agli incontri propedeutici di coordinamento e pianificazione delle attività formative;
- progettare e condurre attività di gruppo basate sulla lavorazione della ceramica e sulle tecniche espressive e manuali ad essa connesse;
- integrare metodologie laboratoriali di ceramica finalizzate allo sviluppo della creatività, della manualità, della concentrazione e della capacità di progettazione attraverso il fare artistico, nel rispetto del contesto educativo scolastico;
- sostenere lo sviluppo delle competenze culturali, relazionali e civiche degli alunni e delle alunne;
- gestire le interazioni nei gruppi di lavoro, favorendo cooperazione, condivisione e senso di appartenenza;
- monitorare l'andamento delle attività e la frequenza degli studenti, segnalando eventuali criticità;
- documentare le attività svolte secondo le indicazioni della scuola;
- compilare il report finale e gli strumenti di monitoraggio richiesti;

- contribuire alla valutazione dell'impatto formativo del progetto, con particolare riferimento al contrasto alla dispersione scolastica.

Art 2C - Descrizione del profilo di ESPERTO in PSICOMOTRICITA' e attività da svolgere

L' ESPERTO assicura la realizzazione delle attività formative del progetto in oggetto, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola In particolare la figura di ESPERTO ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, partecipare agli incontri propedeutici di coordinamento, organizzazione e pianificazione delle attività formative;
- progettare e condurre attività di gruppo di psicomotricità educativa, basate sul movimento, sul gioco e sull'espressione corporea;
- utilizzare metodologie psicomotorie finalizzate allo sviluppo della consapevolezza corporea, della coordinazione, dell'autoregolazione emotiva e della relazione con l'altro, nel contesto educativo scolastico;
- sostenere lo sviluppo delle competenze personali, relazionali e sociali degli alunni e delle alunne;
- gestire le dinamiche di gruppo favorendo cooperazione, rispetto delle regole e senso di appartenenza;
- osservare e monitorare la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti, segnalando eventuali criticità;
- documentare lo svolgimento delle attività secondo le indicazioni fornite dall'Istituto;
- compilare il report finale e gli strumenti di monitoraggio richiesti;
- contribuire alla valutazione dell'impatto formativo del progetto, con particolare riferimento al benessere psicofisico e al contrasto del disagio e della dispersione scolastica.

Art 2D - Descrizione del profilo di ESPERTO in MUSICOTERAPIA e attività da svolgere

L' ESPERTO assicura la realizzazione delle attività formative del progetto in oggetto, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola In particolare la figura di ESPERTO ha il compito di:

- partecipare agli incontri propedeutici di coordinamento, organizzazione e pianificazione delle attività formative;
- progettare e condurre attività di gruppo di musicoterapia educativa, utilizzando strumenti musicali, voce, ritmo e movimento;
- applicare metodologie musicoterapiche finalizzate allo sviluppo delle competenze emotive, relazionali e cognitive, al benessere psicologico e alla valorizzazione delle capacità espressive degli studenti, nel contesto scolastico;
- sostenere lo sviluppo delle competenze personali, sociali e comunicative degli alunni e delle alunne;
- gestire le dinamiche di gruppo favorendo cooperazione, ascolto reciproco e partecipazione attiva;
- osservare e monitorare la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti, segnalando eventuali criticità;
  documentare lo svolgimento delle attività secondo le indicazioni fornite dall'Istituto;
- compilare il report finale e gli strumenti di monitoraggio richiesti;
- contribuire alla valutazione dell'impatto formativo del progetto, con particolare riferimento al benessere emotivo, alla socializzazione e al contrasto della dispersione scolastica.

Art. 3 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico di ESPERTO FORMATORE attività didattico-laboratoriali sarà corrisposto un compenso orario pari a € 40,00 (lordo-stato omnicomprensivo).

Per lo svolgimento dell'incarico di ESPERTO in ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA sarà corrisposto un compenso orario pari a € 25,55 (lordo-stato omnicomprensivo).

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione del progetto.

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

I titoli saranno valutati da una Commissione di valutazione appositamente costituita, sulla base delle tabelle di valutazione approvate dai competenti organi collegiali. Il punteggio globale massimo sarà di 100 punti, ottenuto sommando il punteggio attribuito ai diversi titoli (culturali, professionali e di servizio) dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All.1).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punteggio
a) Esperienza di docente/tutor/supporto ecc. in progetti scolastici acquisita nell'ultimo decennio	Punti 5 per ogni esperienza (max 30 pt.)
b) Esperienza di docente/tutor/supporto ecc. in progetti extra scolastici acquisita nell'ultimo decennio	Punti 5 per ogni esperienza (max 30 pt)
c) Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 punti 3 Da 101 a 105/110 punti 6 Da 106 a 110/110 punti 9 Lode punti 1
d) Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, Corso sull'uso didattico dei tablets, Corso sull'uso didattico delle LIM, ecc.)	Punti 1 per certificazione (max 5 pt)
e) Corsi di formazione e aggiornamento certificati e coerenti con l'incarico (master, diploma di specializzazione, corsi post-laurea,)	Punti 5 per ogni ogni titolo (max 25 pt)
TOTALE	100 punti

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera **A**. In caso di ulteriore parità è riconosciuta la precedenza al candidato più giovane.
Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.
Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 5 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 1, secondo il modello di candidatura (All.1). Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato all'art. 4.
Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.
Gli aspiranti dovranno inviare tutti i documenti richiesti (Art. 6) alla mail dell'Istituto poic81300v@istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del 08/01/2026.
Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO LABORATORI PEZ 2025/26".
Le domande tardive saranno escluse dalla selezione.

Art. 6 - Documentazione

La domanda dovrà contenere:
- Curriculum vitae formato europeo
- Fotocopia documento di identità
- Domanda di partecipazione (All. 1)
- Insussistenza cause ostative (All. 2)
- Tracciabilità (All. 3)

Art. 7 - Motivi di inammissibilità ed esclusione

Cause di inammissibilità:
- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

Art.8 - Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate alla scadenza e comunque non oltre i 5 giorni successivi alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 9 - Pagamento prestazione

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.
I compensi saranno corrisposti:
- a prestazione ultimata;

- a seguito dell'avvenuta erogazione da parte dell'ente finanziatore.

L'incaricato si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Art. 10 - Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 11 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della normativa vigente, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che: le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.Giuseppe Tito. Responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Ottanelli.

Art.14 - Informativa Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, che recepisce le norme del Regolamento Europeo 679/2016.

Art. 15 - Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Giuseppe Tito.

Art. 16 - Pubblicità

Il presente Bando viene reso pubblico mediante pubblicazione sul Sito dell'Istituto e all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI" PRATO

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Tito

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005

ALL. 1

Al RUP- Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Tito

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI CINQUE ESPERTI FORMATORI E UN ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' LABORATORIALI PREVISTE DAI PROGETTI PEZ 2025/26

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a_____

residente a _____ in via _____

C.F. _____ tel. _____

e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione interna in qualità (selezionare uno o più moduli):

ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI PSICOMOTRICITA' AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORI DI TEATRO DON MILANI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORI DI TEATRO AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI CERAMICA AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI MUSICOTERAPIA DON MILANI	
ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso all'Art. 1;
- essere in possesso di competenze di tipo informatico e in particolare di avere comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ,
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso/non essere in possesso (crocettare nella casella corrispondente) dei sottoelencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

a. Esperienza di tutor/esperto/supporto ecc. in progetti scolastici acquisita nell'ultimo decennio ☐ possiedo ed elenco sotto ☐ non possiedo

b. Esperienza di tutor/esperto/supporto ecc. in progetti extra scolastici acquisita nell'ultimo decennio ☐ possiedo ed elenco sotto ☐ non possiedo

c. Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico ☐ possiedo ed elenco sotto ☐ non possiedo

d. Possesso di Certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, Corso sull'uso didattico dei tablets, Corso sull'uso didattico delle LIM, ecc) ☐ possiedo ed elenco sotto ☐ non possiedo

e. Corsi di formazione e aggiornamento certificati e coerenti con l'incarico (master, di specializzazione, corsi post-laurea, ecc.) ☐ possiedo ed elenco sotto ☐ non possiedo

Come previsto dall'Avviso, allega:
1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data _____

Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni, AUTORIZZA L'IC Don Milani di Prato al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

ALLEGATO 2

PROGETTO PEZ 2025/26

Dichiarazione di insussistenza cause ostative allo svolgimento della seguente prestazione:

ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI PSICOMOTRICITA' AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORI DI TEATRO DON MILANI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORI DI TEATRO AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI CERAMICA AMMANNATI	
ESPERTO FORMATORE LABORATORIO DI MUSICOTERAPIA DON MILANI	
ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE PROGETTUALE E DIDATTICA	

Il/La sottoscritto/a _____

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

DATA, _____

FIRMA

*A*LLEGATO 3

MODELLO TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI
(art. 7, comma 1, lettera a, del D.L. 12/11/2010 n. 187)

Al DSGA
dell'IC DON MILANI PRATO
Dott. Angelo De Cristofaro

OGGETTO: Comunicazione C.C. dedicato

Comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136

Il sottoscritto:…… nato a…… residente a……in Via……..
C.F……..

DICHIARA

a) in relazione ai lavori/forniture effettuate per l'istituto in epigrafe il proprio conto corrente dedicato a commesse pubbliche, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n. 136/2010 s.m.i. è il seguente:

Istituto Bancario: …….....
Agenzia ……. di: ……..
IBAN ……..

b) Di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

c) Di essere informato, a norma dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata.

(Luogo e data) _____

Firma