I.C.S. "DON MILANI" PRATO
Prot. 0010307 del 27/07/2026
VII (Uscita)

Direzione - Segreteria - Secondaria di I grado Sem Benelli
Via delle Gardenie, 73, 59100, Prato - Tel. 0574 1842301
Cod. Fisc. 84036380487 - Cod. Unico di Fatturazione UFWL50
poic81300v@istruzione.it - pec: poic81300v@pec.istruzione.it
www.donmilaniprato.edu.it

Istituto Comprensivo Don Milani

Primaria Don Milani Via delle Gardenie, 73 - Tel. 0574 1832322
Primaria Ammannati Via del Chiasso, 2 - Tel. 0574 079801
Infanzia Don Milani Via delle Gardenie, 73 - Tel. 0574 1842322
Infanzia Munari Via Pontalto, 2 - Tel. 0574 1842345
Infanzia Tobbiana Via Traversa Pistoiese, 1 - Tel. 0574 1842340



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice Progetto: *ESO4.5.A2.B-FSEPN- TO-2026-336*
CUP: *C34D26002150007*
Nome Progetto: *FORMAZIONE IN CORSO*
Importo autorizzato: *20980,00*

OGGETTO: DECRETO APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA E ASSEGNAZIONE INCARICHI PER FORMATORI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE PREVISTE DAL MODULO "Metodologie didattiche innovative per la scuola di base"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7, comma 6 (collaborazioni esterne);
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), ove applicabile per le procedure di affidamento di servizi;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0095165 del 24-04-2026, avente ad oggetto "[Inserire l'oggetto esatto della nota/bando ministeriale]";
VISTA la delibera n. 29 del Collegio dei Docenti del 11/05/2026 e la delibera n. 69 del Consiglio d' Istituto del 11/05/2026 con le quali ed è stata autorizzata la partecipazione al sopra menzionato Progetto;

ACCERTATA la necessità di procedere alla selezione di figure professionali specifiche per la realizzazione delle attività previste dal progetto, non essendo possibile soddisfare tale esigenza interamente con il personale in servizio o richiedendo competenze specifiche;
VISTA la lettera di autorizzazione prot. Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026
RILEVATA la necessità di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, buon andamento, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa
VISTA la necessità di individuare formatori esperti e tutor per realizzare il percorso formativo in oggetto;
RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
b) in caso di affidamento a personale esterno, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

VISTO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario;
VISTA la determina a contrarre avente protocollo n° 9861 del giorno 02/07/2026;
VISTO l'Avviso rivolto al personale interno, al personale in regime di collaborazione plurima e al personale esterno all'istituzione scolastica avente prot. 9952 del 03/07/2026;
VISTO il decreto di Nomina Commissione esaminatrice avente prot. n° 10238 del giorno 21/07/2026;
VISTE le istanze di partecipazione pervenute a questa istituzione scolastica da parte di:
BAIATA CLAUDIA, domanda con protocollo n° 10166 del 15/07/2026;
BIANCHI BEATRICE, domanda con protocollo n° 10217 del 17/07/2026;
FACCHI ORNELLA, domanda con protocollo n° 10168 del 16/07/2026;
MIELE FLAVIA, domanda con protocollo n° 9964 del 06/07/2026;
SAVIOZZI ANNALISA, domanda con protocollo n° 10165 del 15/07/2026;
SCAPPINI PIERA, domanda con protocollo n° 10159 del 15/07/2026;
SCERRA SERAFINA PATRIZIA, domanda con protocollo n° 10209 del 20/07/2026;
VANNUCCI ARTURO, domanda con protocollo n° 10216 del 16/07/2026;
VISTE le risultanze del verbale avente protocollo n° 10240 del giorno 21/07/2026 e redatto dalla Commissione Esaminatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico avente protocollo n° 10238 del 21/07/2026 in base alle istanze pervenute e ai curriculum ad esse associate;
PRESO ATTO che nessun reclamo è pervenuto al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione del verbale avente protocollo n° 10240 del giorno 21/07/2026 ;

DECRETA

Art. 1
Di approvare la graduatoria redatta dal Dirigente Scolastico nel verbale avente protocollo n° 10240 del 21/07/2026 ;
Art. 2
Di incaricare i seguenti FORMATORI e TUTOR nel ruolo indicato in tabella sulla base del suddetto verbale:

FORMATORE A - ESPERTO FUNZIONI ESECUTIVE	CORDOVANI GABRIELE	ORE 16
FORMATORE B - ESPERTO SCUOLA SENZA ZAINO	SCAPPINI PIERA	ORE 7
FORMATORE C - ESPERTO SCUOLA SENZA ZAINO	FACCHI ORNELLA	ORE 7

TUTOR A - FUNZIONI ESECUTIVE	MIELE FLAVIA	ORE 16
TUTOR B - SCUOLA SENZA ZAINO	FACCHI ORNELLA	ORE 7
TUTOR C - SCUOLA SENZA ZAINO	SCAPPINI PIERA	ORE 7

Art. 3

Gli incarichi dovranno essere svolti per un numero di ore totale massimo per docente come lettera di incarico e secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 4

Gli incarichi dovranno essere espletati secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. GIUSEPPE TITO

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005