

## ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI"

Via delle Gardenie, 73 – PRATO - tel. 0574/630709 – 630401 - fax 0574/634629  
 Cod. Fiscale n. 84036380487  
 e-mail: [poic81300v@istruzione.it](mailto:poic81300v@istruzione.it) - <https://www.donmilaniprato.edu.it/>



I.C.S. "DON MILANI" PRATO  
 Prot. 0001665 del 09/03/2020  
 01 (Uscita)

Al personale docente e ATA  
 Al DSGA  
 Al Sito Web

### **Oggetto: Disposizioni organizzative per la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 In attuazione della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n.1 del 2020**

Il Dirigente scolastico, al fine di tutelare la salute e la sicurezza dell'utenza, dispone le seguenti misure:

1. I dipendenti dell'IC Don Milani, qualora provengano dai Comuni o dalle aree nelle quali risulta positiva almeno una persona per la quale non si conosce la fonte di trasmissione o comunque nelle quali vi è un caso non riconducibile ad una persona proveniente da un'area già interessata dal contagio del virus COVID-19, qualora, altresì, abbiano avuto contatto con persone provenienti da tali aree, sono tenuti a comunicare tale circostanza all'Amministrazione, anche per la conseguente informativa all'Autorità sanitaria competente.
2. Si ricorda ai docenti e alle famiglie che, al presentarsi di sintomi, anche lievi, che possano essere indicativi di eventuale infezione, quali febbre, tosse, difficoltà respiratoria, stanchezza, dolori muscolari, è opportuno evitare di accedere direttamente alle strutture di Pronto Soccorso del SSN rivolgendosi, invece, telefonicamente al medico curante o al numero nazionale di emergenza 112 o al numero verde 1500 del Ministero della Salute.
3. L'accesso dell'utenza agli uffici amministrativi avverrà in forma scaglionata e verrà mantenuto opportuno distanziamento.
4. Riunioni di lavoro ed altri eventi aggregativi di qualsiasi natura si svolgeranno garantendo misure precauzionali di distanza.
5. I docenti e il personale ATA provvederanno al ricambio di aria nelle aule, nei laboratori, negli uffici e negli spazi comuni.
6. IL DSGA organizzerà un'accurata pulizia delle superfici e degli ambienti e provvederà all'acquisto di soluzioni disinfettanti per le mani, da fornire alle classi e al personale ATA.
7. All'interno dei bagni saranno sempre disponibili sapone liquido per le mani e salviette di carta monouso.
8. Nel sito internet dell'Istituto, agli ingressi dei plessi, verranno esposte le informazioni di prevenzione rese note dalle autorità competenti. Alla ripresa dell'attività didattica, il personale docente, divulgherà tali informazioni nelle classi ed inviterà gli alunni ad adottare le procedure di prevenzione diffuse dal Ministero della Salute.
9. Alla ripresa dell'attività didattica, per evitare concentrazioni di alunni, l'ingresso e l'uscita saranno scaglionati e genitori nei momenti di ingresso e di uscita, avranno cura di non accalcarsi dinanzi agli accessi.

Si confida nella consueta collaborazione.



**Il Dirigente Scolastico**  
 Elisabetta Corvino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
 sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. n.20/02)