

I.C.S. "DON MILANI" PRATO
Prot. 0009906 del 19/11/2021
01 (Uscita)

**A tutto il personale scolastico
A tutti gli alunni e alle loro famiglie**
Agli atti e sul sito web

OGGETTO: Nuove modalità di gestione dei casi Covid-19 in ambito scolastico

Con la presente si porta a conoscenza tutti gli interessati che, con nota congiunta del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, prot. n. 50079 del 3 novembre u.s. (allegata alla presente), sono state fornite nuove indicazioni per l'individuazione e la gestione dei contatti di casi di infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico.

Tali indicazioni, sono state successivamente recepite dalle componenti Istituzionali della Regione Toscana, e tradotte nel nuovo protocollo di gestione dei casi positivi e delle relative quarantene in ambito scolastico. Il nuovo quadro è particolarmente articolato, e prende in considerazione:

- il numero di casi positivi nella classe/sezione;
- lo stato di vaccinazione o negativizzazione negli ultimi 6 mesi di alunni e docenti della classe;
- l'età degli alunni (relativamente al nostro Istituto, la scuola dell'Infanzia segue un iter diverso dagli altri ordini di scuola, in quanto i bambini non indossano protezioni).

La normativa di riferimento è rinvenibile nella pagina dedicata del sito web dell'Istituto al seguente link: [Covid-19, procedure e sicurezza](#), di cui si prega di prendere visione.

Si precisa che la nuova gestione dei casi di positività scatta **solo quando le autorità sanitarie comunicheranno alla scuola la presenza di un caso confermato di positività al Covid-19**. Non rivestono più valore di notifica le autonome comunicazioni delle famiglie via email; si sconsiglia inoltre di allertare le altre famiglie attraverso chat (come Whatsapp o simili), generando eventuali non necessarie preoccupazioni, prima che il caso possa essere gestito secondo i protocolli di prevenzione dell'omonimo Dipartimento della ASL.

Tutte le comunicazioni saranno effettuate sugli indirizzi di posta elettronica in possesso della scuola. Si prega pertanto di aggiornare i propri indirizzi e-mail depositati presso gli uffici di segreteria. Dove non presente nessun indirizzo, la comunicazione sarà inviata all'indirizzo istituzionale tipo: [nome.cognome@donmilaniprato.edu.it](#).

Restano invariate la modalità di gestione delle assenze, che sono così normate:

- Avvisare preventivamente la scuola per assenze programmate, in modo da non dover portare il certificato medico, se l'assenza raggiunge i giorni previsti per il certificato.
- Non occorre più, in alcun caso, l'autocertificazione.
- Il certificato medico si presenta per assenze di almeno 4 giorni effettivi all'Infanzia (cioè, come recita la disposizione per assenze superiori ai 3 giorni) e per assenze di almeno 6 giorni effettivi alla primaria e alla secondaria (ossia per assenze superiori ai 5 giorni). Il fine settimana viene computato se compreso nel periodo di assenza.
- Positivi a lungo termine (oltre 21 giorni): si rientra a scuola adesso, sempre e comunque, ad avvenuta negativizzazione del test, come stabilito dalla Delibera n. 945 del 13.09.2021 della Giunta Regionale toscana. Ciò vale sia per gli alunni che per il personale.

Sintesi delle principali novità

A - Sospensione in via eccezionale ed urgente delle attività didattiche in presenza: la potrà disporre il Dirigente scolastico una volta ricevuta conferma della presenza di un caso positivo al Covid-19 dalle autorità sanitarie, nell'attesa di formalizzazione e di altre misure specifiche da parte del Dipartimento di Prevenzione (per esempio disposizioni di eventuali quarantene).

B - Sorveglianza con testing:

- T0 = primo tampone eseguito in tempi rapidi dal ricevimento da parte della Dipartimento di Prevenzione della ASL dell'apposito "voucher"; o dal ricevimento di altre specifiche istruzioni da parte delle autorità sanitarie, e comunque entro le 48 ore dalla notifica.
- T5 , T7, T10 = secondo tampone eseguito dopo 5, 7 o 10 giorni di sorveglianza (che è diversa dalla quarantena).
- TQ7, TQ10 = Si riferisce al tampone eseguito dopo 7 o 10 giorni di quarantena.

C - Soggetto vaccinato: Colui che ha concluso il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni.

D - Durata della quarantena: Dipende dalla casistica, ovvero essere o meno vaccinati, esito del test, ecc. In ogni caso la stessa viene decretata, stabilita e comunicata dal Dipartimento della Prevenzione.

E - Caso esposto:

I docenti/gli educatori della scuola dell'Infanzia in servizio nella sezione coinvolta dal caso (se si tratta di brevi permanenze sarà il D.d.P a valutare) oppure i docenti di primaria e secondaria che hanno svolto almeno 4 ore di servizio anche non continuativo nella classe in cui si è verificato il caso di positività, nelle 48 ore precedenti all'esordio dei sintomi del soggetto positivo o all'esito positivo del test.

I bambini/gli alunni che hanno frequentato la classe/la sezione del soggetto risultato positivo nelle 48 ore antecedenti alla comparsa dei sintomi nel soggetto in questione o all'esito positivo del test.

F - "Voucher" per l'esecuzione del tampone: si tratta di un documento che il Dipartimento di Prevenzione invierà, quando necessario, alle famiglie per poter eseguire gratuitamente e quanto prima il tampone "T0".

G - Modalità rientro dopo tampone T0: il rientro a scuola per alunni e personale scolastico dopo l'esito di negatività del tampone "T0", ove prescritto, avviene comunque con attestazione rilasciata dai Servizi sanitari (certificato di esecuzione del tampone e risultato negativo) o dal Dipartimento della Prevenzione.

Per tutti i dettagli sulla determinazione delle quarantene e delle tempistiche relative, si invitano le SS.LL. a consultare la normativa pubblicata, oltre che attenersi alle indicazioni che di caso in caso la scuola e le autorità sanitarie forniranno.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Prato, 17 novembre 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof. *Giuseppe Tito*
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del DLgs 39/1993)